Avaya one-X™ Deskphone Edition for 9620 IP Telephone Guia do Usuário

16-300699PT-BR
Edição 1
Setembro 2006

© Avaya Inc.
Todos os direitos reservados.

Aviso

Apesar dos esforços empenhados para garantir a abrangência e a fidedignidade das informações presentes neste documento por ocasião da impressão, a Avaya Inc. não pode se responsabilizar por eventuais erros. Alterações e correções poderão ser incorporadas às informações deste documento em versões futuras..

Nota:O uso de celulares, telefones móveis, GSMs ou rádios bidirecionais em área próxima aos Telefones IP Avaya poderá causar interferência.

Para conhecer todas as informações da página legal, consulte o documento completo, Página Legal da Avaya para Documentação de Hardware, documento No. 03-600759. Para localizar este documento em nosso site, basta visitar http://www.avaya.com/support e digitar o número do documento na caixa de pesquisa.

Isenção de responsabilidade quanto à Documentação

A Avaya Inc. não se responsabiliza por qualquer modificação, adição ou exclusão efetuadas na versão original publicada deste documento, a menos que as modificações, adições ou exclusões tenham sido realizadas pela Avaya. Clientes e/ou Usuários finais concordam em indenizar e isentar a Avaya e seus agentes, empregados e funcionários de todas as queixas, ações judiciais, processos e sentenças decorrentes de ou relacionados a modificações, adições ou exclusões subseqüentes feitas nesta documentação pelo Cliente ou Usuário final.

Isenção de responsabilidade quanto a links

A Avaya Inc. não é responsável pelo conteúdo nem pela confiabilidade de quaisquer sites vinculados mencionados em outro lugar desta documentação, e não endossa necessariamente os produtos, serviços ou as informações neles descritos ou oferecidos. A Avaya Inc. não pode garantir que esses links sempre funcionem e não tem controle sobre a disponibilidade das páginas vinculadas.

Garantia

A garantia oferecida pela Avaya Inc. para este produto é limitada. Consulte o contrato de venda para tomar conhecimento dos termos da garantia limitada. Além disso, a garantia da Avaya no idioma padrão e as informações referentes ao suporte para este produto durante a vigência da garantia estão disponíveis no seguinte site: http://www.avaya.com/support

Copyright

Salvo quando expressamente declarado em contrário, o Produto está protegido pelas leis de copyright (direitos autorais) e por outras relativas aos direitos de propriedade. A reprodução, a transferência e/ou o uso não autorizado pode ser considerado crime, assim como um delito civil nos termos da legislação aplicável.

Suporte da Avaya

A Avaya oferece um número de telefone que pode ser usado para comunicar problemas ou fazer perguntas sobre o seu produto. O número do telefone de suporte é 1-800-242-2121 nos Estados Unidos. Para obter números de telefone de suporte adicionais, visite o site da Avaya: http://www.avaya.com/support

Atenção

Quando o equipamento estiver conectado à fonte de alimentação, esta fonte deve estar localizada no chão.

Conteúdo

Introdução ao Telefone IP 9620 5
Visão geral 5
Sobre rolagem e navegação 6
Sobre o suporte do telefone 7

Sobre o Menu Avaya 7
Sobre Options & Settings (Opções e configurações) 7
Como definir Ir para tela Phone ao chamar 7
Como definir Ir para tela Phone ao tocar 8
Como definir as opções de rediscagem 8
Como configurar temporizadores de chamada 8
Como configurar alertas visuais 8
Ajustar o brilho ou contraste do display 9
Como ativar e desativar sons de clique do botão 9
Como ativar ou desativar tons de erro 9
Como alterar o padrão de toque 9
Como alterar o idioma 10
Como editar etiquetas de botão 10
Sobre o Browser (Navegador) 10
Como acessar o navegador 11

Sobre o menu Features (Facilidades) 11
Como acessar o menu Features (Facilidades) 11
Como chamar uma pessoa da lista telefônica 11
Como configurar toques simultâneos para vários telefones (EC500) 11

Atender chamadas 12

Enviar chamadas recebidas diretamente para o correio de voz 12

Ignorar chamadas recebidas 12

Fazer chamadas 12
Como limpar um número 13
Rediscar números 13
Como chamar uma pessoa da lista de contatos 13
Como chamar uma pessoa do registro de chamadas 13

Desativar o áudio de chamadas 13

Colocar uma chamada em espera 13

Transferir chamadas 14

Sobre o redirecionamento de chamadas 14
Enviar todas as chamadas 14
Redirecionamento de chamada 14
Como desativar o redirecionamento de chamada 15

Sobre chamadas de conferência 15
Como configurar uma chamada de conferência 15

Como adicionar uma pessoa em espera à chamada de conferência 15
Como colocar uma chamada de conferência em espera 15
Como desativar o áudio de uma pessoa em uma chamada de conferência 16
Como desconectar a última pessoa de uma chamada de conferência 16
Como desconectar uma pessoa de uma chamada de conferência 16

Sobre chamadas em ponte 16
Como atender chamadas em uma linha em ponte 16
Como participar de uma chamada em uma linha em ponte 17
Como fazer uma chamada em uma linha em ponte 17

Sobre Contacts (Contatos) 17
Como visualizar detalhes dos contatos 17
Como adicionar um novo contato 17
Como editar um contato 18
Como excluir um contato 18

Sobre o Call Log (Registro de chamadas) 18
Como visualizar o registro de chamadas 18
Como visualizar detalhes do registro de chamadas 19
Como adicionar uma entrada do registro de chamadas à lista de contatos 19
Como remover uma entrada do registro de chamadas 19
Como limpar todas as entradas do registro de chamadas 19
Como desativar o registro de chamadas 19

Recuperar messagens 20
Como efetuar login no correio de voz 20

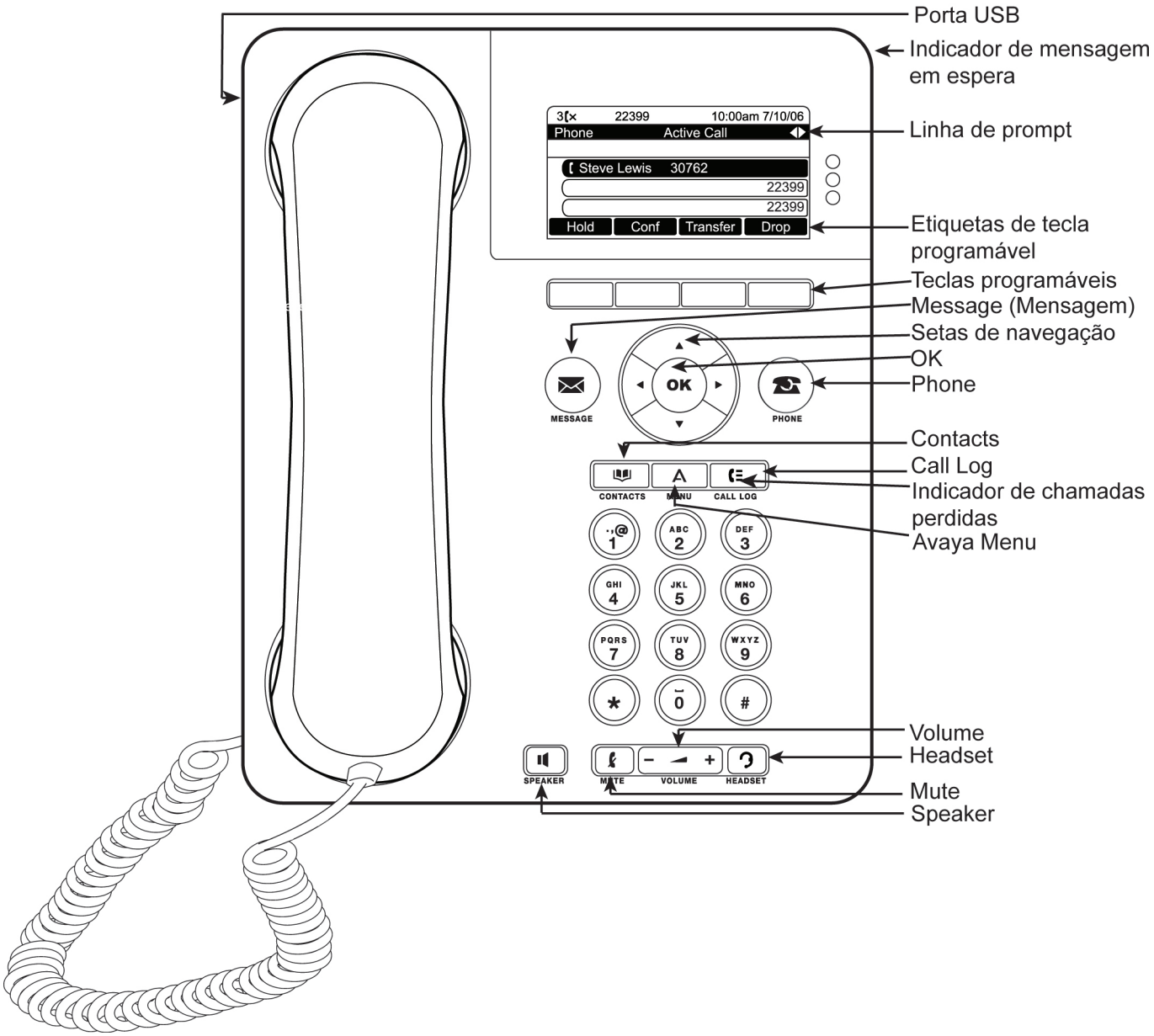
Sobre como efetuar login no telefone 20
Como efetuar login no telefone 20
Como efetuar logout do telefone 20

Introdução ao Telefone IP 9620

O telefone fornece várias facilidades, inclusive uma tela Phone (Telefone) para a visualização e o gerenciamento de chamadas, um Call Log (Registro de chamadas), uma lista Contacts (Contatos), um navegador WML integrado, um menu de opções e configurações, e acesso ao correio de voz.

Nem todas as funções e facilidades descritas neste guia do usuário podem estar disponíveis no seu telefone. Para saber se uma função ou facilidade está disponível, entre em contato com o administrador do sistema.

Visão geral



Descrição de botões/facilidades do Telefone IP 9620

Nome	Descrição
Porta USB	Se o telefone recebe alimentação de um adaptador de alimentação CA local (e não diretamente da conexão da rede de voz/dados), é possível recarregar um dispositivo alimentado por bateria usando a porta USB do telefone. Conecte o dispositivo ao telefone com um cabo USB para recarregá-lo.
Indicador de mensagem em espera	Uma lâmpada vermelha acesa no canto superior direito do telefone indica que há mensagens em espera no correio de voz. Se Visual Alerting (Alerta visual) estiver ativado, essa lâmpada piscará quando você receber uma chamada.
Linha de prompt	Observe a linha de prompt para ver quando é possível usar as setas de navegação direita ou esquerda para exibir telas ou menus alternados.
Teclas programáveis	Use as teclas programáveis para atuar objetos exibidos na tela. As etiquetas de teclas programáveis mostram a ação produzida pelas teclas. As etiquetas e ações variam de acordo com o objeto selecionado.
Message (Mensagem)	Pressione o botão Message para conectar-se diretamente ao sistema de correio de voz.
Setas de navegação	Use as setas de navegação para cima e para baixo para percorrer listas. Use as setas de navegação esquerda e direita para navegar entre menus ou mover o cursor durante a entrada de texto.
OK	Pressione o botão OK para obter um atalho para uma ação. Por exemplo, quando uma entrada do registro de chamadas é selecionada, pressionar OK disca o número.
Phone (Telefone)	Pressione Phone para visualizar e gerenciar chamadas.
Contacts (Contatos)	Pressione Contacts para visualizar as entradas na lista de contatos.
Call Log (Registro de chamadas)	Pressione Call Log para visualizar uma lista das chamadas efetuadas, recebidas e perdidas.
Indicador de chamadas perdidas	O ícone no botão Call Log fica iluminado quando há chamadas perdidas.
Avaya Menu (Menu Avaya)	Pressione Avaya Menu para configurar opções e configurações, acessar o navegador, efetuar logout ou visualizar informações da rede.
Volume	Pressione Volume para ajustar o volume do monofone, fone de ouvido, alto-falante e da campainha.
Headset (Fone de ouvido)	Pressione Headset para usar o fone de ouvido se estiver conectado. Apenas cabos de fone de ouvido HIS são compatíveis com o telefone.
Mute	Pressione Mute para desativar o áudio de uma chamada em andamento. Para ativar o áudio da chamada, pressione Mute novamente.
Speaker (Alto-falante)	Pressione Speaker para usar o alto-falante. Para tirar uma chamada do alto-falante, levante o monofone e pressione Speaker.

Sobre rolagem e navegação

Ao navegar pelas opções e facilidades do display do telefone, use as setas de navegação para rolar e os botões para selecionar linhas ou opções.

Use as setas de navegação para cima e para baixo para percorrer listas acima ou abaixo. Use as setas de navegação, para a direita e esquerda, para ir até outras telas quando indicado pela Linha de prompt ou mover o cursor para a direita ou esquerda quando entrar texto.

Quando rolar até uma linha no display, essa linha será selecionada. A linha selecionada é realçada em preto com letras brancas. As etiquetas das teclas programáveis mudarão de acordo com as opções disponíveis

da linha realçada. O botão OK é um atalho para a ação padrão. Por exemplo, quando uma entrada é selecionada na lista Contacts (Contatos), pressionar OK estabelece uma chamada com esta pessoa.

Sobre o suporte do telefone

O telefone pode ser colocado em duas posições, uma posição mais baixa e uma posição vertical. A tela do display pode ser ajustada em dois ângulas diferentes. Para movê-la, puxe gentilmente o topo da tela na sua direção. Conforme puxa tela, você ouvirá um clique. Cada um desses cliques indica uma posição de travamento da tela. Empurre gentilmente a tela para ajustá-la na posição anterior.

Se o telefone estiver na posição vertical, inverta a aba localizada embaixo do gancho no bolso do auricular (na frente do telefone). Isto fará com que o monofone fique na posição correta. Uma pequena chave de fenda será necessária para levantar a aba.

Sobre o Menu Avaya

É possível usar o Avaya Menu (Menu Avaya) para ajustar e personalizar opções e configurações do telefone, acessar aplicações adicionais baseadas na Web, obter informações sobre o telefone e as configurações da rede, e efetuar logout.

O Avaya Menu tem quatro submenus:

- Options & Settings (Opções e configurações)
- Browser (Navegador)
- Network Information (Informações da rede)
- Log Out (Logout)

Options & Settings permite alterar as configurações de chamada, personalizar etiquetas de botão, ajustar brilho e contraste, selecionar o padrão de toque e mais.

O menu Browser contém aplicações adicionais baseadas na Web. (Se as aplicações da Web não estiverem disponíveis para o seu telefone, o menu Browser não será mostrado.)

Network Information mostra um resumo dos parâmetros relacionados à rede para o seu telefone.

Sobre Options & Settings (Opções e configurações)

O menu Options & Settings contém opções para:

- Call Settings (Configurações de chamada)
- Application Settings (Configurações de aplicação)
- Screen & Sound Options (Opções de tela e som)
- Advanced Options (Opções avançadas)

Call Settings inclui opções para automaticamente exibir a tela Phone quando uma chamada é recebida ou efetuada, ativar ou desativar os temporizadores de chamada, controlar o funcionamento da rediscagem, ativar ou desativar o alerta visual e mais.

Application Settings inclui opções para ativar e desativar o registro de chamadas e personalizar etiquetas de botão.

Screen & Sound Options inclui opções para ajustar brilho e contraste, padrão de toque, seleção de idioma, e cliques e tons de botão.

Como definir Ir para tela Phone ao chamar

Defina Go to Phone on Calling (Ir para Telefone ao chamar) como Yes (Sim) para exibir automaticamente a tela Phone ao efetuar uma chamada.

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Call Settings (Configurações de chamada)
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Go to Phone on Calling.
7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK** para definir a opção como Yes (Sim) ou No (Não).
8. Pressione **Save (Salvar)**.

Como definir Ir para tela Phone ao tocar

Defina Go to Phone on Ringing (Ir para Telefone ao tocar) como Yes (Sim) para exibir automaticamente a tela Phone ao receber uma chamada.

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Call Settings (Configurações de chamada)
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Go to Phone on Ringing.
7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK** para definir a opção como Yes (Sim) ou No (Não).
8. Pressione **Save (Salvar)**.

Como definir as opções de rediscagem

É possível definir Redial (Rediscar) para discar o último número discado ou para exibir a listas dos últimos números discados.

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Call Settings (Configurações de chamada)
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Redial (Rediscar).
7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK** para alternar entre One Number (Um número) e List (Lista).
8. Pressione **Save (Salvar)**.

Como configurar temporizadores de chamada

É possível definir as configurações de chamada para exibir automaticamente a duração das chamadas. Você pode ativar e desativar a exibição do temporizador de chamada.

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Call Settings (Configurações de chamada)
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Display Call Timers (Exibir temporizadores de chamada)
7. Pressione **Change (Alterar)**ou **OK**.
8. Pressione **Save (Salvar)**.

Como configurar alertas visuais

Quando a opção Visual Alerting (Alerta visual) está ativada, as chamadas recebidas fazem com que o LED no canto superior direito do telefone pisque. Você pode ativar e desativar o Visual Alerting.

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Call Settings (Configurações de chamada)
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Visual Alerting.
7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK** para ativar ou desativar o Visual Alerting.
8. Pressione **Save (Salvar)**.

Ajustar o brilho ou contraste do display

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Screen & Sound Options (Opções de tela e som).
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Brightness (Brilho) *ou* Contraste.
7. Pressione **OK**.
8. Role para a direita ou esquerda para ajustar o brilho ou o contraste.
9. Pressione **Save (Salvar)**.

Como ativar e desativar sons de clique do botão

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Screen & Sound Options (Opções de tela e som).
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione cliques do botão.
7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK** para ativar ou desativar sons.
8. Pressione **Save (Salvar)**.

Como ativar ou desativar tons de erro

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Screen & Sound Options (Opções de tela e som).
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Error Tones (Tons de erro).
7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK** para ativar ou desativar tons de erro.
8. Pressione **Save (Salvar)**.

Como alterar o padrão de toque

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Screen & Sound Options (Opções de tela e som).
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Personalized Ringing (Toque personalizado).
7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK** para ver a lista de padrões de toque disponíveis.
8. Selecione um padrão de toque para ouvi-lo.
9. Pressione **Play (Reproduzir)** para ouvi-lo novamente.
10. Pressione **Save (Salvar)** para torná-lo o padrão de toque.

Como alterar o idioma

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Screen & Sound Options (Opções de tela e som).
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Language... (Idioma...).
7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK** para ver a lista de idiomas disponíveis.
8. Selecione o idioma do display.
9. Pressione **Yes (Sim)** para usar o idioma selecionado no display.

Como editar etiquetas de botão

É possível alterar as etiquetas exibidas em ramais, facilidades e botões de discagem abreviada ou discagem rápida. Por exemplo, você pode alterar a etiqueta do ramal para "MInha linha".

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Application Settings (Configurações de aplicação)
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione Personalize Labels (Personalizar etiquetas).
7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK**.
8. Selecione a etiqueta que deseja editar.

   Nota:

   Se a etiqueta que deseja editar está no menu Features (Facilidades), role para a direita para acessá-lo e selecione a etiqueta.

9. Pressione **Edit (Editar)**.
10. Edite a etiqueta.
    Pressione **Clear (Limpar)** para limpar todos os campos de texto e começar de novo.
11. Pressione **Save (Salvar)**.

    Nota:

    Para voltar às etiquetas-padrão de botão, pressione **Avaya Menu** --> **Options & Settings** --> **Application Settings** --> **Restore Default Button Label (Restaurar etiqueta de botão padrão)** .

Sobre o Browser (Navegador)

O telefone inclui uma facilidade de navegador da Web, que pode ser usada para proporcionar aplicações adicionais. Os itens disponíveis por intermédio do navegador variam dependendo de como o telefone foi administrado. Se as aplicações da Web não estiverem disponíveis para o seu telefone, o menu Browser não será mostrado. Se tiver alguma pergunta, entre em contato com o administrador do sistema.

Como acessar o navegador

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Pressione **Browser** ou **OK**.

Sobre o menu Features (Facilidades)

O menu Features possibilita o acesso a facilidades de telefonia avançadas, como Directory (Lista telefônica), Call Forwarding (Redirecionamento de chamada), botões de Speed Dial (Discagem rápida) e Abbreviated Dial (Discagem abreviada). Directory permite discar outros usuários do sistema por nome. É possível usar Send All Calls (Enviar todas as chamadas) e Call Forward (Redirecionamento de chamada) para que as chamadas recebidas sejam enviadas a outros números. EC500 permite atender as chamadas recebidas do telefone da sua mesa ou de outro telefone. As facilidades especiais disponíveis dependem das atribuições feitas pelo administrador ao seu telefone.

Para obter mais informações sobre quais facilidades e opções estão disponíveis para o seu ramal, contate o administrador do sistema.

Como acessar o menu Features (Facilidades)

1. Na tela Phone, role para a direita para acessar o menu Features.

   Nota:

   Para retornar à tela Phone principal, pressione **Back (Voltar)** *ou* role para a esquerda.

   Nota:

   O LED ao lado do nome da facilidade indica se ela está ativada ou desativada no momento. Se o LED está aceso, a facilidade está ativada.

Como chamar uma pessoa da lista telefônica

1. Na tela Phone, role para a direita para acessar o menu Features (Facilidades).
2. Selecione Directory (Lista telefônica).
3. Pressione **OK**.
4. Use as teclas para iniciar a grafia do sobrenome da pessoa que deseja chamar.

   Nota:

   Pressione cada tecla uma vez para cada letra correspondente. Por exemplo, para "Hill" pressione 4, 4, 5, 5.

5. Selecione **Next (Próximo)** para visualizar o próximo nome, alfabeticamente, na lista telefônica se necessário.
6. Pressione **OK** *ou* entre a próxima letra.
7. Selecione **Make Call (Fazer chamada)** quando vir o nome desejado.
8. Pressione **OK** para discar a chamada.

Como configurar toques simultâneos para vários telefones (EC500)

A facilidade EC500 permite ter, ao mesmo tempo, o toque de chamadas recebidas no telefone do escritório e no celular. Isto permite atender as chamadas do escritório quando você não estiver na sua mesa. O número do telefone celular é programado pelo administrador do sistema.

1. Na tela Phone, role para a direita para acessar o menu Features (Facilidades).
2. Selecione EC 500.
3. Pressione **OK** para ativar ou desativar o toque simultâneo.

Atender chamadas

Em geral, uma chamada recebida é automaticamente selecionada. Contudo, se você já estiver em uma chamada ou se receber mais de uma chamada de uma vez, precisará selecionar manualmente a chamada que deseja atender. Se a opção Go to Phone on Ringing (Ir para telefone ao tocar) não estiver ativada, será necessário pressionar **Phone** para escolher uma linha ou visualizar opções de chamada.

1. Atenda uma chamada recebida de uma das seguintes maneiras:

Opção	Descrição
Se não estiver em outra chamada	**Levante o monofone, *ou* pressione Speaker (Alto-falante) para atender usando o alto-falante *ou* pressione Headset (Fone de ouvido) para atender usando o fone de ouvido.**
Se estiver em outra chamada	**Na tela Phone, role até a linha com a chamada recebida e pressione Answer (Atender) ou OK, *ou*** **pressione o botão de linha ao lado da chamada recebida.**

Nota:

Para exibir automaticamente a tela Phone sempre que receber uma chamada, defina a opção Go to Phone Screen on Ringing (Ir para a tela Telefone ao tocar) como Yes (Sim) (consulte *Configurações de chamada*).

Nota:

Se a facilidade Auto Hold (Espera automática) (Gerente de comunicação) foi ativada pelo administrador do sistema, você pode atender outra chamada sem primeiro colocar a chamada ativa em espera. Se Auto Hold não está ativada, é necessário colocar a chamada ativa em espera antes de atender a chamada recebida; caso contrário, a chamada ativa será desconectada quando você atender a outra chamada.

Enviar chamadas recebidas diretamente para o correio de voz

Pressione **To Vmail (Para correio de voz)** para enviar uma chamada recebida diretamente para o correio de voz sem atender.

Ignorar chamadas recebidas

Pressione **Ignore (Ignorar)** para desativar a capainha de uma chamada recebida.

Pressione **Ignore (Ignorar)** para interromper a capainha de uma chamada recebida.

Fazer chamadas

Se não estiver em uma chamada, apenas disque o número que deseja chamar.

1. Levante o monofone, pressione **Speaker (Alto-falante)** *ou* selecione uma linha disponível e pressione **OK**.
2. Disque o número que deseja chamar.

Como limpar um número

Pressione **Clear (Limpar)** para apagar todos os dígitos discados e entrar um novo número.

Rediscar números

1. Na tela Phone, pressione **Redial (Rediscar)**.

   Nota:

   O último número será rediscado ou aparecerá uma lista dos números rediscados mais recentes, dos quais é possível selecionar um para rediscar.

2. Pressione **OK**.

   Nota:

   Consulte *Como definir as opções de rediscagem* para obter informações sobre configurações de rediscagem.

Como chamar uma pessoa da lista de contatos

1. Pressione **Contacts (Contatos)**.
2. Selecione a pessoa ou o número que deseja chamar.
3. Pressione **Call (Chamar)** ou **OK** .

Como chamar uma pessoa do registro de chamadas

1. Pressione **Call Log (Registro de chamadas)**.
2. Selecione a pessoa ou o número que deseja chamar.
3. Pressione **Call (Chamar)** ou **OK** .

Desativar o áudio de chamadas

Se uma chamada estiver sem áudio (mute) e você trocar entre o monofone, fone de ouvido ou alto-falante, o áudio será ativado. Quando a lâmpada do botão Mute está acesa, a chamada está sem áudio.

1. Pressione **Mute** durante uma chamada, de modo que a outra pessoa não possa ouvi-lo.
2. Pressione **Mute** novamente para ativar o áudio da chamada.

Colocar uma chamada em espera

1. Pressione **Phone (Telefone)** para visualizar a tela Phone principal se necessário.
2. Selecione a a linha que deseja colocar em espera.
3. Pressione **Hold (Espera)**.

   Nota:

   Um temporizador de espera pode mostrar quando a chamada foi colocada em espera. Para obter mais informações, consulte *Como configurar temporizadores de chamada*.

4. Pressione **Resume (Retomar)** para recuperar a chamada.

Transferir chamadas

1. Na tela Phone, selecione a linha que deseja transferir.
2. Pressione **Transfer (Transferir)**.
3. Disque o número do telefone, *ou* chame a pessoa da lista Contacts (Contatos) *ou* chame a pessoa da lista Call Log (Registro de chamadas).
4. Pressione **Complete (Completar)** para transferir a chamada.

Sobre o redirecionamento de chamadas

É possível redirecionar as chamadas recebidas para outro número ou para o correio de voz. Se o redirecionamento de chamada estiver ativado, um ícone de redirecionamento aparecerá na linha superior da tela do display. Escolha de uma série de facilidades de redirecionamento, inclusive Send All Calls (Enviar todas as chamadas) e Call Forward (Redirecionamento de chamada). A seguir, são relacionados exemplos das facilidades de redirecionamento usadas com mais freqüência. As facilidades de redirecionamento disponíveis no telefone dependem das opções definidas pelo administrador do sistema. Para obter mais informações sobre quais opções estão disponíveis para você, contate o administrador do sistema.

Enviar todas as chamadas

Quando a facilidade Send All Calls (Enviar todas as chamadas) (SAC) está ativa, as chamadas recebidas vão diretamente para um número de cobertura predefinido, normalmente o correio de voz. Chamadas recebidas tocam uma vez no ramal e vão diretamente para um número definido pelo administrador do sistema. Se a facilidade SAC for administrada no telefone, aparecerá uma tecla programável SendAll (EnviarTodas) na tela Phone (Telefone). Pressionar SendAll ativa Send All Calls. Se ela já estiver ativada, pressionar SendAll a desativará. Também é possível ativar e desativar Send All Calls usando a lista Features (Facilidades) do telefone.

1. Na tela Phone, role para a direita para acessar o menu Features (Facilidades).
2. Selecione SendAllCalls.
3. Pressione **OK** para ativar ou desativar Send All Calls.

Redirecionamento de chamada

A facilidade Call Forward (Redirecionamento de chamada) permite definir um número para o qual as chamadas serão redirecionadas, ou desativar o redirecionamento de chamada se ele já estiver ativado. É necessário entrar o número do telefone para onde as chamadas serão redirecionadas sempre que usar esta

facilidade. É necessário entrar o número do telefone para onde as chamadas serão redirecionadas sempre que usar esta facilidade.

1. Na tela Phone, role para a direita para acessar o menu Features (Facilidades).
2. Selecione CFrwd.
3. Pressione **OK** para ativar ou desativar o redirecionamento de chamada.

   Nota:

   Ao ativar a facilidade Call Forwarding, você ouve um tom solicitando a entrada do número de redirecionamento.

4. Entre o número para onde deseja redirecionar as chamadas.

   Nota:

   Após entrar o número de redirecionamento, você ouvirá um tom de confirmação.

Como desativar o redirecionamento de chamada

1. Na tela Phone, role para a direita para acessar o menu Features (Facilidades).
2. Selecione CFrwd.
3. Pressione **OK** para desativar o redirecionamento de chamada ou ativá-lo se já estiver desativado.

   Nota:

   Ao desativar a facilidade Call Forwarding (Redirecionamento de chamada), você ouvirá um tom de confirmação.

Sobre chamadas de conferência

É possível usar chamadas de conferência para falar com até cinco pessoas em locais diferentes, na mesma chamada. Opções adicionais de conferência podem estar disponíveis por intermédio da facilidade Expanded Meet-Me Conferencing. O Administrador do sistema pode oferecer mais informações sobre essa facilidade.

Como configurar uma chamada de conferência

1. Na tela Phone, selecione a chamada ativa.
2. Pressione **Conf**.
3. Disque o número do telefone, *ou* chame a pessoa da lista Contacts (Contatos) *ou* chame a pessoa da lista Call Log (Registro de chamadas).
4. Pressione **Join (Participar)** para adicionar a pessoa à chamada existente.

Como adicionar uma pessoa em espera à chamada de conferência

1. Na tela Phone, selecione a chamada ativa.
2. Pressione **Conf**.
3. Selecione a chamada em espera que deseja adicionar à conferência.
4. Pressione **Resume (Retomar)** para tirar a chamada da espera.
5. Pressione **Join (Participar)** para adicionar a pessoa à chamada de conferência.

   Nota:

   Dependendo de como o telefone é administrado, talvez não seja necessário pressionar **Join** para adicionar a pessoa à chamada de conferência.

Como colocar uma chamada de conferência em espera

1. Pressione **Hold (Espera)** durante uma chamada de conferência.

   Nota:

   Quando uma chamada de conferência é colocada em espera, os outros participantes ainda podem falar entre si.

2. Pressione **Resume (Retomar)** ou **OK** para retomar a chamada de conferência.

Como desativar o áudio de uma pessoa em uma chamada de conferência

É possível silenciar uma pessoa em uma chamada de conferência usando mute remoto. A facilidade de mute individual não está disponível em todos os sistemas. Se **Silence (Silenciar)** não aparecer ao escolher uma pessoa, você não poderá desativar o áudio dessa pessoa.

1. Na tela Phone, pressione **More (Mais)** --> **Details (Detalhes)** durante uma chamada de conferência.
2. Selecione a pessoa da qual deseja desativar o áudio.
3. Pressione **Silence**.
4. Pressione **Silence** novamente para ativar o áudio da pessoa.

Como desconectar a última pessoa de uma chamada de conferência

1. Na tela Phone, selecione a chamada ativa.
2. Pressione **Drop (Desconectar)**.

Como desconectar uma pessoa de uma chamada de conferência

Esta facilidade não está disponível em todos os sistemas. Se **Drop (Desconectar)** não aparecer ao escolher uma pessoa, você não poderá desconectá-la.

1. Na tela Phone, selecione a chamada ativa.
2. Pressione **Details (Detalhes)**.
3. Selecione a pessoa que deseja desconectar.
4. Pressione **Drop (Desconectar)**.

Sobre chamadas em ponte

O telefone pode mostrar uma ou mais linhas em ponte na tela do display, além de suas próprias linhas. Uma linha em ponte normalmente pertence a outra pessoa, mas a conexão em ponte permite que você veja se a linha está em uso, atenda chamadas naquela linha ou participe de uma chamada em andamento a partir do seu telefone. Também é possível efetuar chamadas em uma linha em ponte quando ela não estiver sendo usada.

Como atender chamadas em uma linha em ponte

1. Selecione a chamada em ponte que deseja atender.

   Nota:

   A linha tocando será selecionada automaticamente se não houver outras chamadas ativas. Se você estiver em outra chamada quando uma chamada chega em uma linha em ponte, terá de selecionar a linha tocando (assim como para uma chamada recebida em uma linha principal).

2. Pressione **Answer (Atender)**.

   Nota:

   Atender uma chamada em uma linha em ponte é, basicamente, igual a atender uma chamada em uma linha principal. Se a linha tocando é selecionada, você pode atendê-la levantando o monofone ou pressionando **Speaker (Alto-falante)** ou **Headset (Fone de ouvido)** ou **Answer**.

Como participar de uma chamada em uma linha em ponte

É possível participar de uma chamada existente em uma linha em ponte.

1. Selecione a chamada em ponte em andamento da qual deseja participar.
2. Pressione **Bridge (Ponte)**.

Como fazer uma chamada em uma linha em ponte

Ao fazer uma chamada em uma linha em ponte, você está usando a linha de outra pessoa. A ID do chamador pode mostrar a chamada como sendo sua ou da pessoa cuja linha você está usando. Se tiver perguntas sobre como o nome ou o ramal é exibido para a pessoa que você está chamando, entre em contato com o administrador do sistema.

1. Selecione a linha em ponte que deseja usar.
2. Pressione **OK** para obter o tom de discar.
3. Disque o número do telefone, *ou* chame a pessoa da lista Contacts (Contatos) *ou* chame a pessoa da lista Call Log (Registro de chamadas).

Sobre Contacts (Contatos)

É possível salvar até 250 nomes e números de telefone. Para obter informações adicionais, consulte *Como chamar uma pessoa da lista de contatos*.

Como visualizar detalhes dos contatos

1. Pressione **Contacts (Contatos)**.
2. Selecione o contato que deseja visualizar.
3. Pressione **Details (Detalhes)** para ver todas as informações disponíveis desse contato.

Como adicionar um novo contato

1. Pressione **Contacts (Contatos)**.
2. Pressione **New (Novo)**.
3. Entre o nome usando o teclado.
   a. Pressione a tecla numérica que corresponde à letra ou ao número que deseja entrar, até que a letra ou o número seja exibido.
   b. Faça uma pausa antes de entrar o próximo caractere se os caracteres estiverem na mesma tecla.
   c. Entre as letras ou os números restantes.
   d. Pressione **Bksp** para excluir o último caractere.

      Nota:

      Para remover uma letra, um número, espaço ou símbolo do meio do texto, use as setas de navegação esquerda e direita para colocar o cursor depois do caractere que deseja remover. Quando o cursor estiver na posição correta, pressione **Bksp** para remover o caractere à esquerda do cursor.

   e. Para trocar entre letras maiúsculas e minúsculas, ou entrar números, pressione **More (Mais)** --> **Abc** .
   f. Pressione **ABC** novamente para percorrer as opções (Abc/123/abc/ABC) até que o tipo que deseja usar seja exibido.
   g. Pressione **More** --> **Symbols (Símbolos)** para entrar caracteres que não estejam no teclado.
   h. Selecione o símbolo que deseja usar.
   i. Pressione **OK** para selecionar o símbolo.
   j. Pressione **Clear (Limpar)** para excluir todo o texto e começar de novo.
4. Selecione o próximo campo.
5. Entre o número do telefone.
6. Pressione **Save (Salvar)**.

Como editar um contato

1. Pressione **Contacts (Contatos)**.
2. Selecione o contato que deseja editar.
3. Pressione **More (Mais)** --> **Edit (Editar)** .
4. Selecione o campo que deseja editar.
5. Use o teclado e as teclas programáveis para fazer alterações nas informações do contato.
6. Pressione **Save (Salvar)**.

Como excluir um contato

1. Pressione **Contacts (Contatos)**.
2. Selecione o contato que deseja excluir.
3. Pressione **More (Mais)** --> **Delete (Excluir)** .
4. Pressione **Delete** novamente, para confirmar.

   Nota:

   Se pressionar **Cancel (Cancelar)** antes de **Delete**, as informações de contato não serão removidas.

Sobre o Call Log (Registro de chamadas)

É possível usar o Call Log para visualizar uma lista de chamadas recentes, ou listas separadas de chamadas recebidas, efetuadas ou perdidas.

Como visualizar o registro de chamadas

1. Pressione **Call Log (Registro de chamadas)**.

   Nota:

   É possível ir até o topo da lista pressionando **Call Log** novamente.

2. Role para a direita ou esquerda para visualizar listas separadas de chamadas recebidas, perdidas, atendidas ou efetuadas.

Como visualizar detalhes do registro de chamadas

1. Pressione **Call Log (Registro de chamadas)**.
2. Selecione o número que deseja visualizar.
3. Pressione **Details (Detalhes)**.
4. Pressione **Back (Voltar)** para retornar à visualização da lista.

Como adicionar uma entrada do registro de chamadas à lista de contatos

1. Pressione **Call Log (Registro de chamadas)**.
2. Selecione o número que deseja adicionar à lista Contacts.
3. Pressione **+Contact (Contato)**.
4. Edite o nome e o número do telefone, se necessário.
5. Pressione **Save (Salvar)**.

Como remover uma entrada do registro de chamadas

1. Pressione **Call Log (Registro de chamadas)**.
2. Selecione o número que deseja excluir.
3. Pressione **More (Mais)** --> **Delete (Excluir)** .
4. Pressione **Delete** novamente para confirmar *ou* pressione **Cancel (Cancelar)** se não desejar excluí-lo.

Como limpar todas as entradas do registro de chamadas

Limpar todas as entradas do registro de chamadas exclui todas as entradas. Por exemplo, se estiver visualizando a lista Outgoing Calls (Chamadas efetuadas), apenas as chamadas efetuadas serão excluídas do registro de chamadas. Contudo, se estiver visualizando a lista All Calls (Todas as chamadas), pressionar Clear All (Limpar todas) excluirá todas as chamadas do registro de chamadas.

1. Pressione **Call Log (Registro de chamadas)**.
2. Selecione a lista que deseja excluir.
3. Pressione **More (Mais)** --> **Clear All (Limpar todas)** para excluir todas as entradas na lista que está visualizando.
4. Pressione **Clear All** novamente, para confirmar.

Como desativar o registro de chamadas

Você pode ativar ou desativar o registro de chamadas. Se tiver aparências de chamada em ponte no telefone, poderá escolher incluir ou não chamadas nas linhas em ponte no registro de chamadas.

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Options & Settings (Opções e configurações)
3. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
4. Selecione Application Settings (Configurações de aplicação)
5. Pressione **Details (Detalhes)** ou **OK**.
6. Selecione o tipo de registro de chamadas que deseja desativar.

   Nota:

   Para ativar ou desativar linhas em ponte, selecione Log Bridged Calls (Registrar chamadas em ponte) e pressione **Change (Alterar)** ou **OK**.

7. Pressione **Change (Alterar)** ou **OK** para ativar ou desativar o registro de chamadas.
8. Pressione **Save (Salvar)**.

Recuperar messagens

Use o botão**Message (Mensagem)** para conectar-se diretamente ao sistema de correio de voz. Uma lâmpada vermelha no canto superior direito do telefone indica quando há mensagens em espera. As mensagens são uma função administrada. Se tiver alguma dúvida, entre em contato com o administrador do sistema.

Como efetuar login no correio de voz

1. Para efetuar login no correio de voz, pressione o botão **Message (Mensagem)**.
2. Siga os prompts de voz do sistema de correio de voz.

Sobre como efetuar login no telefone

Efetuar login e logout mantém as preferências, informações de chamada e opções caso você compartilhe um telefone com outros usuários. Efetue logout para impedir o uso não-autorizado do telefone durante uma ausência.

Como efetuar login no telefone

Efetue login a partir da tela inicial quando seu ramal for solicitado.

1. Entre o ramal.
2. Pressione **Enter (Entrar)** ou **OK**.
3. Entre a senha.
4. Pressione **Enter (Entrar)** ou **OK**.

Como efetuar logout do telefone

1. Pressione **Avaya Menu (Menu Avaya)**.
2. Selecione Log Out (Logout).
3. Pressione **Log Out** ou **OK** .
4. Pressione **Log Out** novamente, para confirmar.

Índice remissivo

A

Avaya Menu (Menu Avaya)
- sons de clique do botão 9
- tons de erro 9

B

Browser (Navegador)
- como acessar 11
- sobre 10

C

Call Log (Registro de chamadas)
- como chamar uma pessoa 13
- como desativar 20
- como limpar entradas 19
- como remover uma entrada 19
- como visualizar 19
- como visualizar detalhes 19
- sobre 18

Chamadas de conferência
- como adicionar uma pessoa em espera 15
- como colocar uma chamada em espera 16
- como configurar 15
- como desativar o áudio de uma pessoa 16
- como desconectar a última pessoa 16
- como desconectar uma pessoa 16
- sobre 15

Chamadas efetuadas
- como fazer uma chamada em uma linha em ponte 17
- fazer chamadas 13
- rediscar números 13

Chamadas em ponte
- como atender 17
- como participar 17
- sobre 16

Chamadas recebidas
- atender 12
- direcionar para vários telefones 12
- enviar diretamente para o correio de voz 12
- enviar para cobertura 14
- ignorar 12
- redirecionamento 15
- transferir 14

Cobertura 14

Como chamar uma pessoa
- da lista Contacts (Contatos) 13
- da lista telefônica 11
- do registro de chamadas 13

Como efetuar login no telefone 20

Como efetuar logout do telefone 20

Contacts (Contatos)
- como adicionar contatos do registro de chamadas 19
- como adicionar uma nova pessoa 18
- como editar 18
- como excluir 18
- selecionar 17
- sobre 17

Correio de voz
- como efetuar login 20

D

Desativar o áudio de chamadas 13

Directory (Lista telefônica)
- como chamar uma pessoa 11

Display
- ajustar o brilho 9

E

Etiquetas de botão
- como editar 10

F

Features (Facilidades)
- como acessar 11
- sobre 11

H

Hold (Espera)
- chamadas de conferência 16

I

Idioma
- como alterar 10

Ir para opções da tela Phone ao chamar
- como definir 8

Ir para opções da tela Phone ao tocar
- como definir 8

L

Lista Contacts (Contatos)
- como chamar uma pessoa 13

M

Mensagens
- recuperar 20

Menu Avaya
- sobre o 7

O

Opções de rediscagem
- como definir 8

Options & Settings (Opções e configurações)
- como alterar o idioma 10
- como alterar o padrão de toque 10
- Como configurar alertas visuais 9
- configurações de rediscagem 8
- ir para tela Phone ao chamar 8
- ir para tela Phone ao tocar 8
- registro de chamadas 20
- sobre 7

P

Padrão de toque
- como alterar 10

R

Redirecionamento de chamadas
- sobre 14

Redirecionamento
- como desativar 15
- uma chamada 15

Rediscar..... 13

Rolagem e navegação
- sobre 6

S

SENDALL..... 14

Setas de navegação
- para a direita e esquerda 6
- para cima e para baixo 6

Sons de clique do botão
- como configurar 9

Suporte do telefone
- sobre 7

T

Temporizadores de chamada
- como configurar 8

Tons de erro
- como desativar 9

Transferir..... 14

V

Visual Alerts (Altertas visuais)
- como configurar 9